

WILD CHIMPANZEE FOUNDATION



AVIS DE RECRUTEMENT

Réf. N° WCF/B/2024/17

TITRE DU POSTE	Chef de Département - protection et maîtrise du territoire
LOCALISATION	Badiar/Koundara
LIEN HIERARCHIQUE	Chef de composante Badiar
LIEN FONCTIONNEL	Chefs de Département et responsables
LIEN DE SUPERVISION	Assistant d'activités "protection et maîtrise du territoire"
NIVEAU	14
STATUT	Local

LA WILD CHIMPANZEE FOUNDATION EN GUINEE

La Guinée s'est engagée à protéger sa biodiversité nationale en ratifiant des conventions internationales comme la Convention sur la Diversité Biologique (CDB) et s'est engagée, suivant l'objectif d'Aichi à accroître de 15 à 25% du territoire national la superficie des aires protégées. L'Office Guinéen des Parcs Nationaux et Réserves de Faune (OGPNRF) du Ministère de l'Environnement et du Développement Durable (MEDD) souhaite notamment développer un réseau d'aires protégées composé de 17 parcs nationaux. C'est dans cette perspective, que la Wild Chimpanzee Foundation (WCF) accompagne le gouvernement guinéen depuis 2015 par le projet de création du Parc National Moyen Bafing (PNMB) d'une superficie de 6 426 Km². Ce parc a été créé en mai 2021 sur décret présidentiel. Fort de ce succès, la WCF a été mandaté à nouveau par l'Union Européenne pour créer les Parcs Nationaux de Pinselli-Soyah-Sabouyah (PSS) et Badiar. Dans ces nouvelles perspectives, l'action du projet NaturaGuinée vise à améliorer la résilience des écosystèmes, d'espèces phares et des populations rurales de la Guinée dans les zones du futur PNSS et le Parc National de Badiar. Cette approche est basée sur trois piliers : la conservation de la biodiversité via la gestion des aires protégées, le développement d'une économie verte, et l'amélioration de la gouvernance territoriale.

OBJECTIFS DU POSTE

Le chef de département - protection et maîtrise du territoire est responsable de la gestion et de la mise en œuvre de stratégies visant à protéger et à gérer de manière durable les ressources naturelles et les territoires de l'organisation. Ce rôle implique la coordination des activités de conservation, de planification territoriale et de régulation pour assurer une utilisation responsable des ressources.

MISSION ET ACTIVITES PRINCIPALES

- Gestion Stratégique :

- Développer et mettre en œuvre des stratégies de protection et de gestion du territoire en accord avec les objectifs de l'organisation et les réglementations en vigueur.
- Élaborer des plans d'action pour atteindre les objectifs de conservation et de durabilité.
- Planification Territoriale :
 - Coordonner la planification territoriale en identifiant les zones prioritaires pour la conservation, la préservation des écosystèmes et l'utilisation durable des terres.
 - Collaborer avec des urbanistes, des écologistes et d'autres experts pour élaborer des plans de zonage et de développement.
- Régulation et Conformité :
 - Veiller au respect des réglementations environnementales et des lois relatives à l'utilisation des terres.
 - Travailler avec les autorités locales pour garantir la mise en œuvre et le respect des politiques de conservation.
- Gestion des Ressources :
 - Gérer les ressources financières, humaines et matérielles du département.
 - Allouer les budgets pour les projets de conservation, la surveillance et les initiatives de protection.
- Collaboration et Partenariats :
 - Collaborer avec d'autres départements, organisations non gouvernementales, gouvernements locaux et communautés pour développer des partenariats stratégiques en matière de conservation.
- Sensibilisation et Éducation :
 - Mettre en place des programmes de sensibilisation et d'éducation pour le public, les parties prenantes et les communautés locales sur les enjeux liés à la protection du territoire.
- Rapports et Évaluation :
 - Préparer des rapports réguliers sur les activités, les progrès réalisés et les résultats obtenus en matière de protection et de gestion du territoire.
 - Évaluer l'efficacité des stratégies et apporter des ajustements si nécessaire.

AUTRES

- Avoir une connaissance générale de l'association WCF, de son fonctionnement, sa structure et ses valeurs ;
- Est conscient des objectifs et des activités en général et dans le contexte de travail spécifique ;
- Est conscient des activités des autres départements, respecte les règles et procédures ;
- Aide à la compréhension générale liée au contexte politique et social ;
- Traduit les documents et interprète les conversations si nécessaire.

REGLES A RESPECTER

- La confidentialité est une règle absolue pour ce poste, il est strictement interdit de divulguer des informations et tout manquement à cette règle sera considéré comme une faute grave et sanctionné conformément aux dispositions du Règlement d'Ordre Intérieur;
- Il/Elle se doit de faire remonter à son supérieur hiérarchique toute difficulté importante que pourrait rencontrer un employé ;
- Il/Elle doit traiter tous les employés de façon égale, sans favoritisme ou passe-droit accordé pour quelque raison que ce soit ;
- Respecte les règles et les coutumes des populations locales (politesse et bienséance) et veille au maintien de la réputation de la WCF.

EXPERIENCES ET COMPETENCES

Expériences requises:

- Diplôme universitaire en environnement, en gestion des ressources naturelles, en géographie ou dans des domaines similaires.
- Expérience au moins de 5 ans dans la gestion de la protection et de la maîtrise du territoire, de préférence dans des rôles de direction.
- Connaissance approfondie des lois environnementales, de la conservation et de la planification territoriale.
- Compétences en gestion d'équipe, en leadership et en prise de décision.
- Excellentes compétences en communication verbale et écrite.
- Capacité à collaborer avec des parties prenantes variées et à établir des partenariats.
- Vision stratégique et engagement envers la durabilité et la préservation de l'environnement.

Qualité requises:

- Courtoisie
- Flexibilité
- Confidentialité et discrétion
- Capacité d'autonomie
- Prise d'initiative
- Capacité d'analyse et sens critique
- Capacité de travailler sous pression
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Capacité à travailler en équipe et à collaborer avec des parties prenantes variées.
- Excellentes compétences en communication verbale et écrite.

Dans tous les domaines de son activité, il/elle doit être proactif c'est-à-dire être force de propositions d'amélioration ou d'adaptation. Son superviseur pourra lui demander des tâches complémentaires en cas de nécessité.

Cette description de poste reprend les responsabilités principales inhérentes à ce poste. Il pourra cependant être demandé d'effectuer d'autres tâches que celles listées ci-dessus ainsi qu'une grande flexibilité dans la gestion de sa fonction sans que cela soit considéré comme une modification de contrat.

Type de contrat : CDD, 1 an renouvelable

Prise de poste : 04/03/2024 (idéalement)

Rémunération : selon grille salariale WCF et expérience

Date de fin de validité de l'annonce : 07/02/2024 au 20/02/2024

Pour postuler, merci de nous envoyer votre CV et une lettre de motivation par email à guinea@wildchimps.org en mettant en copie kizila@wildchimps.org avec le sujet «candidature + nom du poste».

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s pour passer le test.