

WILD CHIMPANZEE FOUNDATION



AVIS DE RECRUTEMENT

Réf. N° WCF/T/2024/19

TITRE DU POSTE	Chauffeur
LOCALISATION	Conakry
LIEN HIERARCHIQUE	Coordinateur Logistique
LIEN FONCTIONNEL	Avec l'ensemble du personnel WCF
NIVEAU	4
STATUT	Local

LA WILD CHIMPANZEE FOUNDATION EN GUINEE

La Guinée s'est engagée à protéger sa biodiversité nationale en ratifiant des conventions internationales comme la Convention sur la Diversité Biologique (CDB) et s'est engagée, suivant l'objectif d'Aichi à accroître de 15 à 25% du territoire national la superficie des aires protégées. L'Office Guinéen des Parcs Nationaux et Réserves de Faune (OGPNRF) du Ministère de l'Environnement et du Développement Durable (MEDD) souhaite notamment développer un réseau d'aires protégées composé de 17 parcs nationaux. C'est dans cette perspective, que la Wild Chimpanzee Foundation (WCF) accompagne le gouvernement guinéen depuis 2015 par le projet de création du Parc National Moyen Bafing (PNMB) d'une superficie de 6 426 Km². Ce parc a été créé en mai 2021 sur décret présidentiel. Fort de ce succès, la WCF a été mandaté à nouveau par l'Union Européenne pour créer les Parcs Nationaux de Pinselli-Soyah-Sabouyah (PSS) et Badiar. Dans ces nouvelles perspectives, l'action du projet NaturaGuinée vise à améliorer la résilience des écosystèmes, d'espèces phares et des populations rurales de la Guinée dans les zones du futur PNSS et le Parc National de Badiar. Cette approche est basée sur trois piliers : la conservation de la biodiversité via la gestion des aires protégées, le développement d'une économie verte, et l'amélioration de la gouvernance territoriale.

OBJECTIFS DU POSTE

Le chauffeur est responsable de la sécurité des personnes qu'il transporte et des autres usagers. Il est également responsable de son véhicule et de son chargement.

Le Chauffeur est directement rattaché au Logicien Base. Il rend compte de façon régulière de ses activités, des résultats obtenus et des problèmes rencontrés.

Le Chauffeur travaille en collaboration avec le reste de l'équipe des services support et les équipes projets ainsi qu'avec les utilisateurs et part régulièrement en mission sur le terrain.

MISSION ET ACTIVITES PRINCIPALESConduite et sécurité :

- Assure la sécurité des passagers, en même temps la sienne, port de la ceinture de sécurité obligatoire, respect du code de la route en vigueur dans le pays ;
- Assure la sécurité des personnes ou véhicules à proximité ;

- Adapte sa vitesse en fonction de l'état de la route ou de la piste, de son changement et à l'approche des populations (voir les limitations inscrites dans les carnets de bord) ;
- Respecte et fait respecter les consignes de sécurité au passage des points de contrôle ;
- Ne peut transporter des personnes étrangères à la WCF ou ne travaillant pas sur nos programmes ou tout objet n'appartenant pas à l'organisation. Seul un responsable WCF peut décider d'outrepasser cette règle. Cette règle est valable pour les autorités civiles et militaires ;
- Est responsable des décisions de sécurité au sein du véhicule (prise de décision lors de problèmes sur les itinéraires empruntés) ;
- Tous détours au trajet ou arrêt non prévus par les responsables WCF doit être justifié, ;
- Fait respecter le nombre de personnes qui peut être officiellement transporté dans le véhicule ;
- Applique scrupuleusement le code de la route en vigueur ;
- Effectue tout type de courses professionnelles qui lui sera demandées ;
- Assure les déplacements selon le planning défini.

Véhicule :

- Tient à jour le carnet de bord du véhicule, note les dysfonctionnements et incidents, enregistre chaque fois la quantité perçue lors du ravitaillement ;
- Effectue les contrôles journaliers et hebdomadaires ;
- Signale au logisticien base l'imminence d'un service sur son véhicule, afin de planifier l'arrêt du véhicule ;
- Nettoie le véhicule pour le service (intérieur, extérieur et moteur) et assiste le mécanicien pour les services et travaux ;
- Assure l'entretien de son véhicule (lavage intérieur et extérieur) et vérifie régulièrement le bon état de son équipement (roue de secours, cric, sangles, cordes, outils, etc...) ;
- Assure que tous les documents et les outils de bord sont disponibles ;
- En cas de problèmes mécaniques, informe immédiatement le responsable WCF ;
- En cas d'accident, avertit sans délais le responsable WCF et les autorités locales ;
- Si pour quelques raisons que ce soit, un chauffeur se voit dans l'obligation d'utiliser son véhicule alors qu'il nécessite une réparation, il doit le noter dans la partie "remarques" du livret d'entretien et le faire signer par le responsable, ceci afin de se dégager de la responsabilité en cas de problèmes ultérieurs ;
- Effectue une remise reprise correcte si un autre chauffeur utilise son véhicule ;
- Est en mesure de justifier à tout moment sa consommation de carburant et signale et documente toute anomalie à temps à son superviseur ;
- Met en application les procédures d'utilisation des véhicules ;
- Remplit de façon lisible tous les outils de suivi (carnet de bord, fiche de maintenance pour les véhicules WCF, ...) ;
- Respecte le calendrier des entretiens périodiques tel que planifié par le service de gestion du parc véhicules ;
- Assure avec son superviseur de l'enregistrement de la quantité prise lors du ravitaillement dans le reçu émis par la station et dans le carnet de bord de suivi de chaque véhicule. Dans chaque carnet de bord véhicule contresigne avec son superviseur la quantité perçue lors de chaque ravitaillement ;

- S'assure de faire le plein en carburant tous le derniers jour du mois.

Transport :

- Est responsable de la charge qu'il transporte ;
- Charge et décharge lui-même son véhicule et veille au bon arrimage du chargement ;
- Lors de déplacement, remet les way-bills aux destinataires ; vérifie avec le magasinier l'état de la marchandise livrée et ramène le bordereau de bonne réception dûment complété et signé au bureau de la logistique.

AUTRES

- Avoir une connaissance générale de l'association WCF, de son fonctionnement, structure et valeurs ;
- Est conscient des objectifs et des activités en général et dans le contexte de travail spécifique ;
- Est conscient des activités des autres départements, les soutient, respecte les règles et procédures ;
- Aide à la compréhension générale liée au contexte politique et social ;
- Interprète les conversations si nécessaire.

REGLES A RESPECTER

- La confidentialité est une règle absolue pour ce poste, il est strictement interdit de divulguer des informations et tout manquement à cette règle sera considéré comme une faute grave et sanctionné conformément aux dispositions du Règlement Intérieur;
- Il/Elle se doit de faire remonter à son supérieur hiérarchique toute difficulté importante que pourrait rencontrer un employé ;
- Il/Elle doit traiter tous les employés de façon égale, sans favoritisme ou passe-droit accordé pour quelque raison que ce soit ;
- Respecte les règles et les coutumes des populations locales (politesse et bienséance) et veille au maintien de la réputation de la WCF.

EXPERIENCES ET COMPETENCES

Qualification :

Détenir un permis de conduire valide

Expériences requises :

Expérience de 3 ans avérée en qualité de chauffeur professionnel ;

L'expérience en ONG est un atout.

Qualité requises :

- Capacité d'autonomie
- Capacité d'analyse et sens critique
- Maitrise du français oral et écrit indispensable
- Sens de l'organisation et rigueur dans le travail
- Capacité au travail d'équipe et sens des responsabilités
- Dans tous les domaines de son activité, il peut faire des propositions d'amélioration ou d'adaptation.

Dans tous les domaines de son activité, il/elle doit être proactif c'est-à-dire être force de propositions d'amélioration ou d'adaptation. Son superviseur pourra lui demander des tâches complémentaires en cas de nécessité.

Cette description de poste reprend les responsabilités principales inhérentes à ce poste. Il pourra cependant être demandé d'effectuer d'autres tâches que celles listées ci-dessus ainsi qu'une grande flexibilité dans la gestion de sa fonction sans que cela soit considéré comme une modification de contrat.

Type de contrat : CDD, 1 an renouvelable

Prise de poste : 04/03/2024 (idéalement)

Rémunération : selon grille salariale WCF et expérience

Date de fin de validité de l'annonce : 07/02/2024 au 20/02/2024

Pour postuler, merci de nous envoyer votre CV et une lettre de motivation par email à guinea@wildchimps.org en mettant en copie kizila@wildchimps.org avec le sujet «candidature + nom du poste».

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s pour passer le test.